

令和 年 月 日

(あて先) 秋田県立図書館長

学校名
校長

秋田県立図書館利用申込書

次のとおり図書館の利用を申し込みます。

学校所在地	〒		
電話番号等	電話	FAX	

行事・研修名						
学 年	年	人 数	男子 人	女子 人	合計 人	
担当者職・氏名				引率者の人数	人	
利用年月日	年 月 日 ()		～	年 月 日 ()		
利用時間	午前・午後 時 分から		午前・午後 時 分まで			
主な利用内容 ○で囲んでください	施設見学	職場体験	インターンシップ	調べ学習		
教育課程上の 位置づけ ○で囲んでください	教科 () 道徳 総合的な学習の時間 総合的な探究の時間 特別活動					
学習のねらい						
その他 (連絡・留意事項など)						

※次の資料を添付してください。

①実施要項などの、取組の全体像が分かる資料 ②利用者名簿

※職場体験やインターンシップ等での利用後に、当館によるアンケートへの記入や実習生の評価等が必要な場合は、事前に様式等を当館に送付してください。